

Adatkezelési tájékoztató a pályázati anyagok kezeléséről

Tisztelt Pályázó!

Pályázati anyagában, így az önéletrajzában megadott személyes adatai kezelésnek megkezdése előtt, továbbá azzal kapcsolatosan az alábbiakról tájékoztatjuk.

Adatkezelés célja

A JAVIPA Nyomdaipari Kft.-nél betöltendő állásra történő jelentkezés, és a kiválasztási eljárásban való részvétel.

Adatkezelés jogalapja

Az érintett önkéntes hozzájárulása.

A kezelt adatok köre

Szakmai önéletrajzban szereplő személyes adatok (jellemzően: Név, születési hely, idő, lakcím, tartózkodási hely, családi állapot, elérhetőség, fénykép, iskolai végzettség, kompetenciákra vonatkozó adatok, fénymásolat iskolai végzettséget igazoló okiratokról, telefonszám)

Személyes adatok tárolásának ideje

A kiválasztási folyamat végéig.

Amennyiben nem a pályázó került kiválasztásra az adott munkakörre, úgy az önéletrajzában szereplő személyes adatait haladéktalanul töröljük.

Amennyiben a pályázó az adatkezelő külön kérésére hozzájárul a pályázattal kapcsolatos személyes adatainak további, a pályázat benyújtásától számított egy (1) évig történő kezeléséhez, akkor a JAVIPA Nyomdaipari Kft. azokat tovább kezeli. Az egy (1) év lejártakor az adatkezelő személyes adatait törli nyilvántartásából.

A hozzájárulást követő további adatkezelés célja: betöltendő állásra történő jelentkezés, a kiválasztási eljárásban való részvétel.

Az adatkezelő személyes adatait papíralapon és elektronikus formában egyaránt kezeli.

Tájékoztatjuk továbbá, hogy a pályázati anyagok kezeléséhez az adatkezelő további adatkezelőt, adatfeldolgozót nem vesz igénybe, adatait sem Magyarországon, sem az Európai Unióba, sem azon kívülre más adatkezelőnek nem továbbítja, és nem adja át. Az adatkezelő nem alkalmaz automatizált adatkezelést és automatizált előszűrést.

Az adatkezelő az interneten található (Facebook, LinkedIn, stb.) nyilvános és nem nyilvános adatokat nem keres, nem használ fel és nem is kezel.

A pályázati anyagában megadott személyes adatait HR-s ügyvezető, műszakvezetők, a termelésen kívüli szervezeti egységek vezetői (kereskedők, gyártás előkészítés, MEO, raktár, szállítás, könyvelés) kezelik.

Az adatkezelőhöz megküldött önéletrajzokban szereplő személyes adatok biztonságos tárolásáról és őrzéséről a JAVIPA Nyomdaipari Kft. kiemelt figyelemmel gondoskodik.

Elektronikus adatbázisra vonatkozó védelmi intézkedések: Pl.: felhasználónév, jelszó, adatkezelő munkatársak hozzáférési szintjei, képernyő lezárás, zárt, kamerával és rizsatóval védett irodák, zárt szekrények, elektronikusan védett számítógépek

Mi ellen véd? Adatok megváltoztatása, nyilvánosságra hozatala, illetéktelen hozzáférés, adatvesztés (törlés, megsemmisülés).

A Pályázó (Érintett) jogai

Tájékoztatáshoz való jog: jelen tájékoztató is ezt a cél szolgálja, hogy a Pályázó tájékozódjon személyes adatai kezelésének körülményeiről és az Őt megillető jogosultságairól.

Hozzáférés joga: Az adatkezelés során és annak tartama alatt bármikor kérheti.

Kérheti az adatkezelőt, hogy személyes adataiban bekövetkező változások alapján azokat javítsa, helyesbítse

Adathordozhatósághoz való jog: jogosult adattovábbítást kérni

Helyesbítéshez való jog: a pontatlan személyes adatok helyesbítése, az adatkezelés tartama alatt bármikor

Elfeledtetéshez (Törlés) való jog: az adatkezelés során bármikor kérhető személyes adatainak törlését

Amennyiben az adatkezelő külön kérése alapján hozzájárul, hogy személyes adatait a pályázat lezárását követően is kezelje, a törléshez való joga a meghosszabbított időtartamban is bármikor megilleti.

Adatkezelés korlátozása: amennyiben személyes adatai kezelésének korlátozását kéri, akkor az adatkezelő személyes adatait kizárólag tárolja, egyéb adatkezelés kizárólag az Érintett írásos hozzájárulásával, jogi igény előterjesztése céljából, vagy közérdekből lehetséges.

Jogorvoslat

A személyes adatok kezelésével kapcsolatosan vélt jogsérelem esetén kérjük elsőként Adatkezelő képviselőjét keresse személyesen (Dunstan – Such Gabriella ügyvezető), vagy bejelentes@javipa.hu e-mail címen és kérje ügyének kivizsgálását.

Az adatkezelő képviselője a megkeresésétől számított 30 napon belül a kérelmet elbírálja és a döntésről írásban tájékoztatást ad.

Továbbá jogorvoslatért fordulhat:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz – NAIH - (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; Levelezési cím: 1374 Budapest, Pf. 603.; Telefon: +36 1/391-1400; Fax: +36 1/391-1410; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu) fordulhat.

Eljárást kezdeményezhet:

A JAVIPA Nyomdaipari Kft., mint adatkezelővel szemben a **Gyulai Törvényszéken** (5700 Gyula Béke sgt. 38.), de a per megindítható az érintett lakó- vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is.

Adatkezelő neve és adatai:

Adatkezelő: JAVIPA Nyomdaipari Kft.

Székhely/Telephely: 5600, Békéscsaba Kazinczy utca 7.

Telephely: 5600 Békéscsaba, Berényi út 134. (Raktár)

Telefon/mobil: +36/66 528 230

E-mail: javipa@javipa.hu

Honlap: www.javipa.hu